



BAHÇELİEVLER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI



SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi	1- Veli Dilekçe 2- Savaş, sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması halinde, belgesini kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlanması şartı ile belge düzenlenebilir.	3 İŞ GÜNÜ
2	İlkokul ve Anasınıflarında öğrenim gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Veli Dilekçe 2- Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları, özel eğitim ihtiyacı olan çocukların durumlarını gösteren belge 3- Okul çalışanı olduğunu gösteren belge 4- Anne babanın çalıştığını gösteren belge Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda bulunmalıdır.	30 DAKİKA
3	Sınavla Kayıt Yapılması	1- Veli Dilekçe (Yurt dışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu yerde okul bulunmamasıve sağlık nedeniyle okula gidemeyen çocuklar için başvuru yapılabilir.)	7 İŞ GÜNÜ
4	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	1- Veli Dilekçe (Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde yapılmalıdır.)	15 İŞ GÜNÜ
5	İlkokullarda Kayıt Erteleme	1- Veli Dilekçe 2- Ram Raporu (69,70,71 veli dilekçesiyle kayıt erteleme)	15 İŞ GÜNÜ
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Veli Dilekçe Öğrenime devam eden öğrenciler için öğrencinin veya velisinin sözlü talepte bulunması yeterlidir.	30 DAKİKA
7	İlkokul ile Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin Kayıt, Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması	1-Dilekçe 2-Başvuru Formu 3-Nüfus Cüzdanı Aslı veya fotokopisi 4-Acil durumlarda başvuru formu 5-Sözleşme 6-Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocuklarıolduğunu gösteren belge (66-68 aylık çocuklar için, velilerin isteği üzerine dilekçe ile 1. sınıfa kayıtları yapılabilir.)	30 DAKİKA
8	İlkokullarda Çocuk Kulüpleri için Başvuruların Alınması	1-Dilekçe 2-Kayıt Formu	15 İŞ GÜNÜ
9	İlkokullarda Sınıf Tekrarı İsteği	1-Veli Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
10	Öğrenci İzin İsteği	1-Veli Dilekçe	15 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İsim : Yücel KILIÇ

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Bahçelievler Mah. Ra Rafet Akpınar Sok.

E-Posta : bahcelievler2429@gmail.com

İkinci Müracaat Yeri : İl Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Aziz GÜN

Unvan : İl Milli Eğitim Müdürü

Adres : Mengüceli Mah. Kamu Loj.